

Рассмотрено и принято педагогическим советом
МОБУ СОШ № 20 им. Е.А.Красильникова
МО Кореновский район
Протокол № 1 от 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ СОШ № 20
имени Е.А.Красильникова
М.О. Кореновский район
Л. А. Антоненко
приказ № 208/1 от 30.08.2021

Согласовано
Председатель ПК
Г.В. Загута

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии по приемке товара, выполнению работ, оказанию услуг и проведению
экспертизы результатов исполнения контрактов силами Заказчика
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной
школы №20 имени Е.А.Красильникова муниципального образования Кореновский района

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» МОБУ СОШ №20 имени Е.А.Красильникова МО Кореновский район (далее – Заказчик) в ходе исполнения контракта обязано обеспечить приёмку поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), предусмотренных контрактом, включая проведение экспертизы результатов, предусмотренных контрактом.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности экспертной комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в рамках реализации государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, а так же проведение экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, силами Заказчика (далее - экспертная комиссия).

1.3. В своей деятельности экспертная комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами, условиями государственного контракта и настоящим Положением.

2. Задачи и функции экспертной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан провести экспертизу.

Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, в разрешённых законодательством случаях может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В целях проведения экспертизы силами Заказчика, Заказчиком назначаются специалисты из числа работников Заказчика, обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

Специалисты могут назначаться Заказчиком для оценки результатов конкретной закупки, либо действовать на постоянной основе. Специалисты, назначаемые для оценки результатов конкретной закупки, назначаются приказом Заказчика, в таком приказе указываются реквизиты контракта, результаты которого подлежат оценке, а так же указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

2.1. Основными задачами экспертной комиссии являются:

- 2.1.1. установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям и требованиям заключенного государственного контракта;
 - 2.1.2. подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанию услуг Заказчику;
 - 2.1.3. подготовка отчетных материалов о работе экспертной комиссии.
- 2.2. Для выполнения поставленных задач экспертная комиссия реализует следующие функции:

- 2.2.1. проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным государственным контрактом;
- 2.2.2. проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Заказчику;
- 2.2.3. при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;
- 2.2.4. по результатам проведенной приемки товаров (работ, услуг) и экспертизы результатов исполнения контракта в случае их соответствия условиям государственного контракта составляет документ о приемке – акт приемки товаров (работ, услуг) и экспертизы (приложение 1).

3. Состав и полномочия членов экспертной комиссии

3.1. 3.1. Состав экспертной комиссии определяется и утверждается Заказчиком.

3.2. В состав экспертной комиссии входит не менее 5 человек, включая председателя и других членов экспертной комиссии.

3.3. Возглавляет экспертную комиссию и организует ее работу председатель экспертной комиссии, а в период его отсутствия – член экспертной комиссии, на которого заказчиком будут возложены соответствующие обязанности.

3.4. В случае нарушения членом экспертной комиссии своих обязанностей Заказчик исключает этого члена из состава экспертной комиссии по предложению председателя экспертной комиссии.

3.5. Члены экспертной комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача полномочий члена экспертной комиссии другим лицам не допускается.

4. Решения экспертной комиссии

4.1. Экспертная комиссия выносит решение о приёмке товара (работы, услуги) в порядке и в сроки, которые установлены контрактом и о соответствии принятых документов данным контракта и принятию их к оплате.

4.2. Решения экспертной комиссии правомочны, если в работе комиссии участвуют не менее половины количества её членов.

4.3. Экспертная комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов председатель экспертной комиссии имеет решающий голос.

4.4. По итогам проведения приемки товаров (работ, услуг) и экспертизы экспертной комиссией принимается одно из следующих решений:

4.4.1. товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены полностью в соответствии с условиями государственного контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации и подлежат приемке; предоставленные документы соответствуют данным контракта, подлежат принятию и оплате за надлежащим образом исполненный контракт;

4.4.2. по итогам приемки товаров (работ, услуг) и экспертизы выявлены замечания по поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг) или несоответствие документов, которые поставщику (подрядчику, исполнителю) следует устранить в согласованные с Заказчиком сроки;

4.4.3. товары не поставлены, работы не выполнены, услуги не оказаны либо товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий государственного контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации и не подлежат приемке и оплате.

4.5. Решение экспертной комиссии оформляется документом о приемке и экспертизе (актом приёмки товаров (работ, услуг) и экспертизы), который подписывается членами экспертной комиссии, участвующими в приемке товаров (работ, услуг) и экспертизе, и согласными с соответствующими решениями экспертной комиссии. Если член экспертной комиссии имеет особое мнение, оно заносится в документ о приемке и экспертизе экспертной комиссии за подписью этого члена экспертной комиссии.

4.6. Документ о приёмке и экспертизе утверждается заказчиком.

4.7. Если экспертной комиссией будет принято решение о невозможности осуществления приемки товаров (работ, услуг) и экспертизы, то Заказчик, в сроки определённые контрактом, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приёмке и экспертизе.

4.8. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приёмке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в

решении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №20
имени Е.А.Красильникова
МО Кореновский район

«__»_____201__ год

АКТ

приема товара и экспертизы к договору(контракту) от №

Место приемки товара-

Настоящий акт составлен экспертной комиссией в составе: председателя комиссии-членов экспертной комиссии:

Поставщик,адрес-

Счет-фактура(накладная) № от “ ” _____г.

Способ доставки-

Дата отправления товара со склада отправителя-

1.Количество,наименование,перечисление предъявленной к проверке и фактически проверенной продукции.

№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм ере ния	Кол- во	Значится по документам поставщика		Фактически поступило			
				Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	В том числе брак	
								Кол -во	сумма
1									
	ИТОГО								

Стоимость Товара (партии Товара) поставленного в соответствии с условиями Контракта составляет
руб. (_____ рублей _____ копеек), с учетом НДС.

Источник финансирования:

2.Состояние товара, тары и упаковки в момент осмотра:

3. В соответствии с ч. 3 ст. 94 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проведена силами Заказчика экспертиза результатов исполнения контракта в части соответствия результатов исполнения контракта условиям контракта.

Заключение экспертной комиссии:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью контракта между Сторонами.

Все члены экспертной комиссии ознакомлены с правилами приемки товаров по количеству и качеству и предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Правильность количества и качества товара подтверждаем:

Председатель экспертной комиссии-место работы, должность _____ ФИО

Члены экспертной комиссии: место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №20
имени
Е.А.Красильникова
МО Кореновский район

«__»_____201__ г

Акт приемки работ (услуг) и экспертизы
к контракту от . №

г. Кореновск

« »

201 г.

Место выполнения работ(оказания услуг)–

Поставщик, адрес–

Наименование работ (услуг):

Цена работы (услуги), этапа работы (услуги) в соответствии с контрактом составляет:

_____ руб.(_____ руб. коп.)

Источник финансирования:

В соответствии с ч. 3 ст. 94 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проведена силами Заказчика экспертиза результатов исполнения контракта в части соответствия результатов исполнения контракта условиям контракта.

Заключение экспертной комиссии:

Председатель экспертной комиссии-место работы, должность _____ ФИО

Члены экспертной комиссии: место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО

место работы, должность _____ ФИО