

Согласовано:
Председатель ПК
_____ Г.В.Загута

Утверждаю:
Директор МАНОУ СОШ № 20
имени Е.А.Красильникова
МО Кореновский район
_____ Л.А.Антоненко

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников МАНОУ СОШ № 20 имени Е.А.Красильникова
МО Кореновский район

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1601 от 22 декабря 2014 года «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 22.07. 2015 г. № 1153 «Об утверждении методики планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями);

постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 20.11.2008 № 1418 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями);

постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 21.11.2008 № 1438 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями);

постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 26.11.2008 № 1509 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями) .

РАЗДЕЛ I

Формирование фонда оплаты труда

1. Размер фонда оплаты МАНОУ СОШ № 20 им. Е.А.Красильникова (далее Учреждения) рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ = N \times Н_о \times Д$, где

N - норматив подушевого финансирования на одного обучающегося с учётом соответствующего поправочного коэффициента для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Кореновский район утверждённый Законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год;

Но – количество обучающихся в общеобразовательном учреждении;

Д - доля фонда оплаты труда (с начислениями) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ.

Доля фонда оплаты труда устанавливается приказом учреждения.

Расчёт фонда оплаты труда Учреждения производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на 1 сентября и 1 января.

РАЗДЕЛ II

Формирование централизованного фонда стимулирования директора Учреждения

2.1. Для поощрения директора Учреждения формируется централизованный фонд стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений в размере – до 3 % общего фонда оплаты труда.

2.2. Размер централизуемой доли ФОТ цст составляет 2,95%

РАЗДЕЛ III

Распределение фонда оплаты труда Учреждения

3.1. Фонд оплаты труда Учреждения состоит из:

- фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс
- фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

3.2. Руководитель Учреждения формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда в соотношении:

а) доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере не менее 70% к общему фонду оплаты труда учреждения;

б) доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается в размере не более 30% к общему фонду оплаты труда учреждения.

3.3. В Учреждении устанавливаются следующие размеры должностных окладов и повышающих коэффициентов к должностным окладам по профессиональным квалификационным группам:

Квалификационный уровень	Должности, отнесённые к квалификационным группам	Повышающий коэффициент
1. Должности педагогических работников		
Базовый оклад (базовый должностной оклад) - 8472 руб		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду, старший вожатый	0,00
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	0,08
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,09
4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-логопед, учитель, учитель-дефектолог	0,10
2. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
Базовый должностной оклад - 6195 рублей		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь-машинистка, секретарь	0,00
4. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
Базовый должностной оклад - 6929 рублей		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	0,00
3 квалификационный уровень	Бухгалтер 1 категории	0,1
5. Должности работников культуры и искусства ведущего звена		
Минимальный размер должностного оклада – 10087 рублей		
	библиотекарь	0,00

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной плате, установленному по профессиональным квалификационным группам, и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года (для педагогических работников), образуют новый оклад.

3.4. Размеры окладов общих профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

4. Квалификационный разряд работ	Минимальный размер оклада, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6090
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6195
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6299
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6403

5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6511
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6717
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6929
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7137

Распределение профессий рабочих Учреждения по квалификационным уровням производится согласно приложению № 2 к постановлению главы муниципального образования от 20 ноября 2008 года № 1418 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район».

3.5. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из:

- базовой части;
- стимулирующей части;
- выплат компенсационного характера

3.6. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, состоит из:

- базовой части;
- стимулирующей части;
- выплат компенсационного характера.

3.7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего и компенсационного характера определяются в соответствии с «Положением о размерах, порядке и условиях распределения стимулирующих и компенсационных выплат в МАН ОУ СОШ №20 имени Е.А.Красильникова».

3.8. **Индексация заработной платы до МРОТ**

Минимальный размер оплаты труда - 16 242,00 руб.

РАЗДЕЛ IV

Расчёт окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, определение стоимости педагогической услуги

4.1. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведённых им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа», как основа расчёта стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

(ФОТп(б) - НВ) x 245

Стп =-----,

(a1 x b1 + a2 x b2 + a3 x b3 + ... + a10 x b10 + a11 x b11) x 365

где:

365 - количество дней в году;

245 - среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ- сумма доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной(внеурочной) деятельности учителя;

a1 - количество учащихся в первых классах;

a2 - количество учащихся во вторых классах;

a3 - количество учащихся в третьих классах;

...

a 1 1 - количество учащихся в одиннадцатых классах;

в1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

в2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

в3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

в11 — годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.2. Стоимость педагогической услуги для последующих расчетов корректируется на коэффициент, который учитывает сложность и приоритетность предмета:

Участие предмета в государственной итоговой аттестации, за большую информативную емкость предмета:

- по предмету «Математика» в 5-11 классах – коэффициент 1,15

- по предмету «Русский язык и литература» в 5-11 классах – коэффициент 1,15

- по предмету «География» в 9,10,11 классах – коэффициент 1,15

- по предмету «Информатика» в 9,10, 11 классах - коэффициент 1,15;

- по предмету «История» в 9, 10,11 классах - коэффициент 1,15;

- по предмету «Обществознание» в 9,10,11 классах - коэффициент 1,15;

- по предмету «Биология» в 9,10,11 классах - коэффициент 1,15;

- по предмету «Химия» в 9,10,11 классах - коэффициент 1,15;

- по предмету «Физика» в 9,10,11 классах – коэффициент 1,15

- по предмету «Английский язык» в 9,10,11 классах - коэффициент 1,15;

4.3. Дополнительная нагрузка педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания:

- по предмету «География» в 5-8 классах – коэффициент 1,11;

- по предмету «Информатика» в 7-8 классах - коэффициент 1,11;

- по предмету «История» в 5-8 классах - коэффициент 1,11;

- по предмету «Обществознание» в 6-8 классах - коэффициент 1,11;

- по предмету «Биология» в 5-8 классах - коэффициент 1,11;

- по предмету «Химия» в 8 классах - коэффициент 1,11;

- по предмету «Физика» в 7-8 классах – коэффициент 1,11

- по предмету «Английский язык» в 5-8 классах - коэффициент 1,11;

4.4. Сложные возрастные особенности учащихся:

-начальные классы (1-4кл) -1,11

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы).

4.4. В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги корректируется на поправочный коэффициент, определяемый расчётным путем в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

4.5. Оклад (должностной оклад, ставка заработной платы) педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times H \times \text{Уп} \times \text{П} \times \Gamma + \frac{115 \times \text{Уп}}{\text{Ун}}, \text{ где:}$$

O – оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

H – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце);

П – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый учреждением самостоятельно;

Г – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы.

115 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями

Ун - норма часов педагогической работы на ставку заработной платы

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

4.6. Коэффициент, учитывающий деление класса на группы при определении заработной платы педагогов по предметам равен:

- по предмету «Английский язык»: -коэффициент -2.
- по предмету «Технология» в 5-9 классах- коэффициент 2.

При отсутствии учителя английского языка деление классов на группы не производится, при этом устанавливается повышающий коэффициент 1,15 в 9-х, 11 классах за участие предмета в государственной итоговой аттестации, за большую информативную емкость предмета ; коэффициент 1,11- во 2-8-х классах за возрастные особенности в начальной школе, за большую информативную емкость предмета .

При отсутствии учителя технологии деление классов на группы не производится, при этом устанавливается повышающий коэффициент 1,11- в 5-9-х классах.

Зарботная плата конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе и коэффициента, учитывающего деление класса на группы.

4.7. Расчёт оклада педагогического работника, осуществляющего обучение учащихся на дому, осуществляется с учётом стоимости педагогической услуги исходя из списочного состава учащихся в классе, в который включены вышеуказанные учащиеся. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20 %.

В расчёт заработной платы педагогических работников, не осуществляющих обучение на дому, вносится количество учащихся целого класса без учёта, обучающегося на дому.

При распределении фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, для оплаты труда за обучение на дому учащихся, перешедших на такое обучение после 1 января или 1 сентября, планируются средства исходя из среднего количества учащихся на 1.09 и 1.01. При недостатке запланированных средств оплата труда производится из средств экономии фонда оплаты труда или средств стимулирующей части.

4.8. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, производится с учётом стоимости педагогической услуги.

Если замещение педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, осуществляется путём присоединения одной группы к другой, то увеличение на коэффициент, учитывающий деление класса на группы, не производится.

4.9. В случае отклонения расчетного фонда базовой части фонда оплаты труда нераспределенный остаток средств базовой части планового фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, образующийся вследствие применения условного коэффициента перевода недельного учебного плана в месячный в размере 4 направляется на оплату труда учителей, осуществляющих обучение на дому учащихся перешедших на такое обучение в течение учебного года (после 1 января или 1 сентября), а также на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.10. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

4.11. Установление оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, принятого на работу до начала учебного года (1 сентября) производится в соответствии с минимальным размером должностного оклада, с применением повышающего коэффициента к должностному окладу по 4 квалификационному уровню – 0,10 с учетом 115 рублей.

РАЗДЕЛ V

Установление и выплата доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

5.1. В Учреждении устанавливаются следующие виды доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс:

№	Виды работ	Размер доплат	
		В суммовом выражении	В процентах
1.	За проверку письменных работ по начальной школе		10% от начисленного оклада за часы
2.	За проверку письменных работ учителям математики		12% от начисленного оклада за часы
3.	За проверку письменных работ учителям русского языка и литературы		15% от начисленного оклада за часы
4.	За проверку письменных работ: по физике, химии, биологии, географии, истории, английскому языку, обществознанию, информатике		5% от начисленного оклада

			за часы
5.	За организацию работы с одаренными детьми	1000 руб	
6.	За руководство ШМО классных руководителей 1-4, 5-11 классов	150 руб	
7.	За руководство районным методическими объединениями учителей математики, за организацию работы консультационного пункта на базе ОУ района по подготовке к ГИА	700 руб	
8.	За руководство школьными методическими объединениями учителей математики, начальных классов, гуманитарного цикла	350 руб	
9.	За организацию профориентационной работы с учащимися	1000 руб	
10.	За организацию работы школьного спортивного клуба «Олимп»	1500 руб	
11.	За работу в ШВР руководителя школьного спортивного клуба «Олимп»	500 руб	
12.	За осуществление контроля по применению лицензированного программного обеспечения, за руководство школьным сайтом	2000 руб	
13.	За руководство центром естественно-научной и технической направленности «Точка роста»	3000 руб	
14.	За техническое сопровождение работы на сайте школы по организации бесплатного питания	2000 руб	
15.	За техническое сопровождение работы в АИС «Навигатор»	3000 руб	
16.	За подготовку лабораторного и демонстрационного материала учителям химии и физики		10% от оклада учителя
17.	За руководство творческой группой учителей естественного цикла, учителей Кубановедения, технологии, физической культуры, предметной области «Искусство»	350 руб	
18.	За подготовку материалов к педагогическому совету	3000 руб	
19.	За ведение протоколов педсоветов	3000 руб	
20.	За организацию работы учреждения в период эпидсезона	4000 руб	
21.	За осуществление контроля за работой педагогических работников в автоматизированной системе управления сферой образования «Сетевой город», Е-услуги	5000 руб	
22.	За ведение документации по дополнительной внеурочной занятости учащихся	2500 руб	
23.	За организацию работы по ФИС ФРДО	3000 руб	
24.	За ведение книг выдачи аттестатов об окончании основной и средней школ	4000 руб	
25.	За организацию работы по функциональной грамотности	3000 руб	
26.	За организацию работы школьной ПМПк	3000 руб	
27.	За осуществление контроля за сопровождением детей при подвозе	3000 руб	
28.	За организацию секции по баскетболу	4500 руб	
29.	За организацию работы по ФГОС НОО, ООО, СОО с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	3000 руб	
30.	За работу по организации питания школьников	7000 руб	
31.	За ведение протоколов заседания при директоре	1000 руб	
32.	За осуществление подготовки документов педагогических работников к аттестации (согласно критериям)	500 руб	
33.	За работу с документами школьного музея	2000 руб	
34.	За ведение протоколов общешкольных родительских собраний	2000 руб	
35.	За работу с родителями по пропаганде здорового образа жизни	4000 руб	
36.	За ведение отчета о мероприятиях на страничке ВК	3000 руб	
37.	За организацию приема детей в 1 классы	3000 руб	
38.	За организацию еженедельных занятий «Разговор о важном»	2000 руб	
39.	За организацию мероприятий, проводимых в рамках центра научно-естественной направленности «Точка роста»	5000 руб	
40.	За организацию работы школьного кукольного театра «Улыбка»	3000 руб	
41.	За работу по духовно-нравственному воспитанию учащихся	1000 руб	

Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливаются педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя. Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4000 рублей в месяц.

Стимулирующая выплата педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух стимулирующих выплат одному педагогическому работнику.

Стимулирующая выплата устанавливается и выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), который принимается за один класс независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

Выплаты осуществляются с 1 января 2021 года.

С 1 сентября 2020 года устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе. Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2-х вознаграждений одному педагогическому работнику. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику независимо от количества обучающихся в каждом из классов. Выплата вознаграждения в размере 5000 рублей осуществляется дополнительно к стимулирующей выплате за выполнение функции классного руководителя.

Доплаты за внеурочную (неаудиторную) деятельность исчисляются от минимального должностного оклада, с применением повышающего коэффициента к должностному окладу по 4 квалификационному уровню -0,10 и 115 рублей. Доплата за проверку письменных работ: по физике, химии, биологии, географии, истории, английскому языку,

обществознанию, информатике и ИКТ, русскому языку и литературе, математике, исчисляется от начисленного оклада за часы по предмету.

Размер доплат учителям за внеурочную деятельность, реализующим ФГОС оплачивается в соответствии с поправочным коэффициентом финансового обеспечения образовательной деятельности к (нормативам подушевого финансирования расходов) общеобразовательных. Количество часов отведенных на сверхурочную деятельность в соответствии с ФГОС в 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 классах до 10 часов в неделю.

$Дв = К * У_k * Ч * Стп$

Дв- доплата за внеурочную деятельность

К-коэффициент, на внеурочную деятельность, по реализации ФГОС

У_к-количество учащихся в классе

Ч-количество часов в месяц по направлениям, отведенным на внеурочную деятельность в соответствии с ФГОС

Стп- стоимость педагогической услуги

Направления, отведенные на сверхурочную деятельность в соответствии с ФГОС:

- спортивно- оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное

Доля расходов на установление доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя устанавливается приказом директора с учётом мнения профсоюзного комитета. Расходование средств осуществляется в соответствии с «Положением об оплате труда работников МАНΟΥ СОШ № 20 имени Е.А.Красильникова_МО Кореновский район ».

РАЗДЕЛ VI

Расчёт заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера Учреждения

6.1. Оклад директора Учреждения устанавливается приказом Управления образования в соответствии с Положением об оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район, утверждённого постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 24/09/2015 г № 1373 «Об оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район».

6.2. Оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются в размере от 70 до 90% от оклада директора.

6.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливаются согласно «Положению о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат».

РАЗДЕЛ VII

Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала и педагогического персонала, не связанного с учебным процессом

7.1. Базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает должностные оклады заработной платы по профессиональным квалификационным группам с учётом повышающих коэффициентов.

РАЗДЕЛ VIII

Гарантии по оплате труда

8.1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников Учреждения.

Заработная плата работников включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Работодатель производит индексацию заработной платы в порядке, установленном коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

8.2. При установлении учебной нагрузки педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, больше или меньше нормы часов, чем предусмотрено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников оговариваемой в трудовом договоре», требуется письменное согласие работника.

8.3. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

8.4. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием

работника, расходуется в соответствии «Положением о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат».

8.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в т. ч. занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

8.6. Оплата труда работников Учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

8.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера труда.

8.8. Оплата работников Учреждения, занятых по совместительству производится пропорционально отработанному времени.

8.9. Оплата труда руководителя Учреждения производится на основании эффективного контракта (трудового договора) с учредителем общеобразовательного учреждения.

8.10. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается не реже чем каждые полмесяца, при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпускных производится не позднее, чем за три дня до начала отпуска.

Заработная плата выплачивается 9 и 24 числа каждого месяца перечислением в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

8.11. Расчетные листы бухгалтерия Учреждения выдает работникам персонально при выдаче заработной платы за вторую половину месяца. В расчетных листах указывается информация о составной части заработной платы работника, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме, подлежащей к выдаче.

8.12. Форма расчетного лист

Наименование учреждения _____ Расчетный лист за _____ 20__ г. Ф. И. О. работника _____ (дата приема) _____ Должность _____ Таб. № _____ Норма дней _____ по компенс. выплате							
Месяц	Дни	Часы	Начислено	Удержано	Код	Комп. вып.	Расшифровка
					123		Аванс на сберкарту
					1		Зарплата
					6		Ежемесячная премия
					11		Трудовой отпуск
					20		Отпуск по беременности и родам
					9		Больничный лист
					19		Бол. лист по уходу за ребенком до 3 лет
					54		Праздничные часы
					36		Профвзносы
					21		Подходный налог
					3		Оплата разовых часов
					12		Учебный отпуск
					14		Обучение на дому
					15		Компенсация при увольнении
					190		Оклад
					72		Ночные часы
					8		Стимулирующая выплата 3000
					69		Доплата за выполнение функций классного рук
					135		за результативность деятельности
					61		Курсы повышения квалификации
					76		Доплата за проверку писем работ

				197		Надбавка за выслугу
				198		Надбавка за квал категорию
				25		Бытовая травма
				203		Надбавка за звание
				28		Командировку
				49		Надбавка за вредность
				66		ПДО(по прогр района)
				73		Пособие матери от 1,5-3 лет
				84		ПДО в веч время
				101		Больничный (работ)
\				103		Травма в быту
				192		Доплата МОП
				225		ФГОС
ИТОГО						
К выплате						
Ит.нач.		Ит.Налог				
С/Вз:		ФФОМС		ФСС		
		5,1%		2,9%		
Труд. пенс:		22%				
		16%+6%				

Начисления и удержания производятся по кодам и наименованиям.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и других законодательных и нормативных актов в области трудового права.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива 13.10.2023 г г.протокол №8